



## ROMA CAPITALE

### DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Il giorno 30 ottobre 2012, alle ore 15,00, presso il Dipartimento Risorse Umane si sono riunite la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, composta da:

- Dott. Damiano Colaiacomo - Direttore del Dipartimento Risorse Umane;
- Dott. Giuseppe Canossi – Direttore della Direzione Relazioni Sindacali – Trattamento giuridico ed economico – Disciplina del Dipartimento Risorse Umane;
- Dott. Angelo Gherardi – Direttore della Direzione Reperimento Risorse Umane e Formazione Professionale del Dipartimento Risorse Umane

e la Delegazione di parte sindacale composta dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali CGIL FP, CISL FP, UIL FPL, CSA Regioni e Autonomie Locali, DICCAP e dalla RSU per il confronto sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

- dotazione organica e piano assunzionale.

Le parti, premesso e dato atto che le novelle legislative intervenute nel corso del 2012, successivamente alla pianificazione occupazionale precedentemente definita, di cui a verbale del 14 giugno 2011, hanno elevato la percentuale di turn over annuale del personale a tempo indeterminato, in termini finanziari, dal 20% al 40% della spesa corrispondente alle cessazioni del personale a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente, contestualmente specificando che, ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50 per cento, fermi restando i limiti di spesa complessivi di personale dettati dalle vigenti disposizioni di legge, convengono sull'esigenza di integrare detta pianificazione individuando e condividendo, in attesa del completamento delle procedure pubbliche concorsuali in atto, le priorità occupazionali fronteggiabili nel corrente anno entro i margini suddetti di turn over, con riferimento ai settori funzionali e di servizio rivolti all'utenza che presentano maggiori carenze dotazionali;

concordano, pertanto, sulla necessità di:

- a) implementare la pianificazione assunzionale a tempo indeterminato nel settore dell'istruzione, fermo l'espletamento del concorso in atto per il profilo di insegnante della scuola dell'infanzia;

- b) dare tempestiva attuazione al programma di incremento assunzionale nel profilo di istruttore di polizia locale, di cui al verbale del 6 giugno 2012;
- c) procedere alla trasformazione a tempo pieno dei rapporti di lavoro costituiti a part-time e già estesi a 33 ore settimanali, come da verbale del 28 marzo 2012;
- d) verificare la presenza di personale a termine eventualmente già in possesso, ~~a suo~~ ~~tempo~~, dei requisiti di stabilizzazione previsti dalle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007.

L'amministrazione illustra, altresì, l'esigenza di procedere alla modifica e integrazione della vigente dotazione organica, come rappresentato nell'allegato prospetto, mediante istituzione di nuovi posti di operatore servizi amministrativi e istruttore servizi sicurezza e controllo beni culturali e contestuale riduzione di posizioni eccedenti gli effettivi fabbisogni organici nei profili di funzionario dei sistemi di prevenzione – protezione e monitoraggio dei servizi, operatore servizi di trasporto e operatore servizi tecnici.

Per quanto sopra, concordano:

- 1) di attuare quanto indicato alla lettera a) mediante scorrimento ad esaurimento delle graduatorie di cui al punto 3 del dispositivo della deliberazione della Giunta Comunale n. 274/2008 (personale idoneo nelle fasce di cui alle lettere da a) a c) del medesimo punto 3);
- 2) assumere le unità di polizia locale di cui al punto b) mediante la procedura di mobilità in atto e altri strumenti selettivi reperibili e utilizzabili ai sensi di legge, sempre ferma la pianificazione concorsuale in atto;
- 3) di anticipare la trasformazione a tempo pieno dei rapporti di cui alla lettera c) al corrente anno;
- 4) stabilizzare il personale eventualmente già in possesso, ~~a suo tempo~~, dei requisiti di cui alle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007.

Le misure occupazionali a tempo indeterminato sub numeri da 1) a 4) di cui sopra avverranno entro il corrente anno 2012, nei limiti della percentuale di turn over stabilita dalla legge e delle disponibilità di bilancio. Ai fini delle necessarie verifiche sull'impatto a regime delle suddette procedure assunzionali e di completamento orario dei rapporti part-time, nonché sulle disponibilità di turn over sul prossimo anno 2013, in relazione al computo delle cessazioni intervenute e in atto nel corrente esercizio finanziario, le parti concordano sin da ora di procedere a specifico confronto di analisi entro la prima decade del mese di dicembre 2012. In tale sede, margini residui per assunzioni a tempo indeterminato sul turn over 2012 saranno utilizzati per <sup>PRIOREZZAZIONE</sup> l'ulteriore potenziamento dei settori educativo e dell'istruzione e per attivare assunzioni di vincitori di concorsi pubblici che saranno conclusi entro l'anno 2012 in profili di esperto.

## DICHIARAZIONE A VERBALE DELL'ACCORDO DEL 30.10.2012

la scrivente RSU eletta nelle liste USB<sup>PI</sup>, dichiara quanto segue:

pur apprezzando la decisione di procedere allo scioglimento delle graduatorie permanenti <sup>di III fascia</sup> della scuola dell'infanzia, ai fini assuntivi, reputa tale accordo fortemente limitato, in quanto esclude il personale educativo dei nidi.

La nostra organizzazione sindacale ritiene che sarebbe opportuno prevedere con certezza anche lo scioglimento delle graduatorie permanenti e pubbliche del personale dei

Nidi. In particolare ~~essa~~ procedendo all'assunzione ~~delle~~ di tutte le educatrici inserite nella graduatoria permanente del 2005 e procedere poi, attraverso il criterio del doppio canale, allo scioglimento della graduatoria del corso concorso del 2010 e di quelle del concorso pubblico.

Ritiene <sup>inoltre</sup> sia indispensabile che l'amministrazione si attivi per il prolungamento della graduatoria di concorso pubblico in scadenza il 31/12/12.

Lamentando la totale mancanza di risposte rispetto alle proposizioni verticali e esprime il totale disaccordo rispetto alla riduzione di 12 posti nel profilo di funzionario

dei servizi di prevenzione e protezione e l'acquisto  
costo incrementato di 100 posti per operatore servizi  
funzionari e 49 di istruttore servizi di ricerca  
e controllo dei culturali -

Da ultimo evidenzio che le ulteriori assunzioni  
di vigili urbani attraverso la mobilità o altri  
strumenti telematici diminuiscono le capacità  
assorbibili e incrementano la spesa complessiva  
per il personale -

Adoli, 30.10.2012

C. T. M. S. S. S.